

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО
ЗА ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ АВТОНОМНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» НА ПРАВЕ
ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ:
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. УССУРИЙСК, С. ПУЦИЛОВКА,
УЛ. СОВЕТСКАЯ, Д. 43, ЛИТЕР А**

г. Москва, 2018

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В
ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО
ЗА ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ АВТОНОМНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» НА ПРАВЕ
ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ:
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. УССУРИЙСК, С. ПУЦИЛОВКА,
УЛ. СОВЕТСКАЯ, Д. 43, ЛИТЕР А, НА ЭЛЕКТРОННОЙ ТОРГОВОЙ
ПЛОЩАДКЕ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ <http://roseltorg.ru>**

Организатор аукциона: Общество с ограниченной ответственностью

«Эрнст энд Янг – оценка и консультационные услуги»

Адрес: 115035 г. Москва, Садовническая набережная, д. 77, стр. 1

Адрес электронной почты: dvtorgi@ru.ey.com

Контактные лица:

Ерохин Алексей Владимирович (Владивосток), 8 (423) 265 83 83

Сухарников Илья Александрович (Москва), 8 (495) 662 93 98

**Приморский край, г. Уссурийск, с. Пуциловка, ул. Советская, д. 43,
литер А, административное здание.**

Аукцион организован в соответствии с регламентом процесса размещения заказов и предложений с использованием специализированной электронной торговой площадки «Коммерческие закупки» ОАО «Единая электронная торговая площадка»

Предметом договора является передача в собственность победителю аукциона на платной основе объекта недвижимого имущества, расположенного по адресу: г. Уссурийск, с. Пуциловка, ул. Советская, д. 43, литер А, административное здание.

Характеристики объекта продажи:

Нежилое здание, расположенное по адресу: г. Уссурийск, с. Пуциловка, ул. Советская, д. 43, литер А. Процент износа здания согласно техническому паспорту – 13%.

Общая площадь – 137,6 кв. м (здание – административно-хозяйственный корпус), запись в ЕГРП о государственной регистрации права от 28.10.2011 № 25-25-12/071/2011-375.

Начальная цена договора – 605 000 (шестьсот пять тысяч) руб. 00 коп. с учетом НДС 18% в размере – **92 288 (девятьсот две тысячи двести восемьдесят восемь) руб. 14 коп.** (Отчет об оценке: № 2500/15.05.17/Р-410-17/Ю-3-Ф/0500 от 25.09.2017).

Средства платежа: денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

Форма аукциона

Аукцион проводится в электронной форме открытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

Порядок проведения аукциона

1. Электронный аукцион проводится в указанный в настоящем Извещении день и час путем последовательного повышения Участниками начальной цены договора купли-продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Организатор, во взаимодействии с Оператором, обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене договора купли-продажи.

2. Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене договора купли-продажи имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене договора купли-продажи имущества.

3. В течение получаса со времени начала проведения процедуры аукциона Участникам предлагается заявить о приобретении имущества по цене, равной начальной стоимости, увеличенной на шаг аукциона. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о цене договора купли-продажи имущества, равной начальной стоимости, увеличенной на шаг аукциона, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене договора купли-продажи имущества продлевается на 30 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 30 минут после представления последнего предложения о цене договора купли-продажи

имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене договора купли-продажи имущества, увеличенной на шаг аукциона, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене договора купли-продажи имущества является время завершения аукциона.

4. Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи Участником предложения о цене договора купли-продажи имущества путем увеличения текущего предложения на величину, не соответствующую размеру "шага аукциона";

б) исключение возможности подачи Участником предложения цены договора купли-продажи, равной начальной стоимости имущества;

в) уведомление Участника в случае, если предложение этого Участника о цене договора купли-продажи имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

5. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену договора купли-продажи.

6. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале.

7. По завершении процедуры аукциона при помощи программных средств электронной площадки формируется протокол об итогах аукциона в трех экземплярах, в котором содержатся сведения: о дате и времени проведения аукциона, об Участниках аукциона, о начальной цене договора купли-продажи, последнем и предпоследнем предложениях цены договора купли-продажи, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

8. Протокол аукциона подписывается не позднее дня, следующего после дня проведения аукциона всеми членами комиссии Организатора аукциона, после чего процедура аукциона считается завершенной.

9. В течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона членами комиссии Организатора аукциона, победителю аукциона направляется уведомление о признании его победителем с приложением протокола аукциона и

проект договора купли-продажи, который составляется путем включения цены договора купли-продажи, предложенной победителем аукциона, а в открытой части электронной площадки www.roseltorg.ru и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru размещается информация о завершении аукциона с указанием лота, цены договора купли-продажи, имени физического лица или наименовании юридического лица и номера Участника – победителя аукциона в соответствии с Регламентом, опубликованном на сайте Оператора.

10. В срок не ранее чем через десять календарных дней со дня размещения в открытой части электронной площадки www.roseltorg.ru и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru протокола об итогах аукциона, но не позднее двадцати календарных дней с момента размещения указанного протокола, победитель аукциона подписывает договор купли-продажи Объектов с указанием цены, объявленной победителем во время проведения аукциона.

11. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора, комиссией Организатора аукциона в срок не позднее дня, следующего после дня установления факта уклонения составляется протокол об уклонении от заключения договора купли-продажи, в котором содержатся сведения о месте, дате и времени его составления, о победителе аукциона, уклоняющемся от заключения договора купли-продажи, сведениях о фактах, свидетельствующих об уклонении от заключения договора купли-продажи, а также о реквизитах документов, подтверждающих такие факты. Протокол подписывается всеми членами комиссии Организатора аукциона в день его составления. Протокол составляется в трех экземплярах. При этом, задаток, внесенный победителем аукциона, в случае уклонения победителя аукциона от заключения договора купли-продажи, ему не возвращается, а переводится на расчетный счет Организатора аукциона.

12. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора купли-продажи, Организатор аукциона передает участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора купли-продажи, один экземпляр протокола аукциона и проект договора купли-продажи, который составляется путем включения цены договора, предложенной участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора купли-продажи. В случае если договор купли-продажи не заключен с победителем аукциона, или с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора купли-продажи, аукцион будет признан несостоявшимся.

13. Аукцион также признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

б) принято решение о признании только одного Претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о цене, равной начальной стоимости, увеличенной на шаг аукциона.

14. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона, который формируется при помощи программных средств электронной площадки. Протокол аукциона подписывается всеми членами комиссии Организатора аукциона, после чего процедура аукциона считается завершенной.

Сумма обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) в размере 5% от начальной цены договора составляет – 30 250 (тридцать тысяч двести пятьдесят) руб. 00 коп. (НДС не облагается).

Величина повышения начальной цены (“шаг аукциона”) – 50 000 (пятьдесят тысяч) руб. 00 коп.

Срок оплаты за выкуп Объектов: не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

Порядок, оформление, форма подачи заявок и денежных средств в качестве обеспечения заявки и срок отзыва заявок на участие в аукционе

1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы (Приложение № 1 к аукционной документации), размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением следующих электронных документов:

Резиденты

1) Для физических лиц: копии документов, удостоверяющих личность.

2) Для юридических лиц:

а) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения Извещения о проведении аукциона выписку из ЕГРЮЛ или нотариально заверенную копию такой выписки. Для индивидуальных предпринимателей: полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Извещения о проведении аукциона выписку из ЕГРИП или нотариально заверенную копию такой выписки;

б) Надлежащим образом, заверенный документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым

такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

в) Копии учредительных документов заявителя: устав и (или) учредительный договор с изменениями (если таковые имеются);

г) Решение об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой.

Нерезиденты

1) Для физических лиц: копии документов, удостоверяющих личность с надлежащим оформленным и заверенным переводом на русский язык.

2) Для юридических лиц:

а) Устав иностранной организации, а также документ, подтверждающий правовой статус иностранного лица по законодательству страны, на территории которой оно учреждено, включая документы, подтверждающие государственную регистрацию (свидетельство об учреждении/свидетельство об инкорпорации, в частности, Certificate of Incorporated и/или иной акт об учреждении);

б) Выписка из государственного/торгового реестра или иной документ, подтверждающий сведения об иностранном лице (сертификат о состоянии дел, в частности, Certificate of Good Standing, или о благонадежном состоянии компании, зарегистрированном адресе или иной документ, подтверждающий, что юридическое лицо зарегистрировано в реестре юридических лиц необходимые для реализации процедур закупки сведения);

в) Свидетельство, содержащее сведения о зарегистрированном офисе;

г) Документы, подтверждающие полномочия лица (лиц), действующего (действующих) от имени иностранной компании, включая документы об избрании, назначении на должность единоличного исполнительного органа и/или лиц, действующих без доверенности от имени иностранной компании, например, директоров/членов исполнительного органа (сертификат, содержащий сведения о директорах и секретаре нерезидента; протоколы заседаний

- уполномоченных органов об избрании (назначении) директоров/ иных должностных лиц, имеющих право на совершение сделок от имени иностранной компании; о предоставлении соответствующих полномочий и другие) и/или нотариально удостоверенная доверенность на лицо (лиц), уполномоченное (уполномоченных) совершать сделки (иные действия) от имени иностранной компании (в отношении лиц, выдавших доверенность, необходимы документы, подтверждающие их полномочия действовать от имени иностранной компании);
- д) Корпоративные решения (копии) о совершении/одобрении/согласовании сделки, принимаемые в случаях, если необходимость решения/одобрения/согласования сделок (действий) возникает в силу требований/ограничений/предусмотренных специальных процедур принятия решения, действующих в иностранной компании (заявления, подтверждения, сертификаты, свидетельства, в том числе подтверждающие отсутствие ограничений на совершение представителем единолично или совместно с другим лицом сделок);
- е) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык всех перечисленных документов.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Все документы сканируются, нумеруются и прикрепляются при подаче заявки на аукцион.

2. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок (день, следующий за днем публикации Извещения о проведении открытого аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru) до времени и даты окончания приема заявок, указанных в Извещении.

3. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

4. При приеме заявок от Претендентов Оператор обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

5. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает

в «личный кабинет» Организатора аукциона, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

6. Одновременно с приемом заявок принимаются денежные средства в качестве обеспечения заявки (задаток). Заявки без обеспечения (задатка) рассматриваться не будут. Задаток будет возвращен всем участникам аукциона, за исключением победителя аукциона¹ и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение по цене, в случае уклонения победителя аукциона от заключения договора купли-продажи.²

Заявка, оформленная в соответствии с порядком подачи заявок, изложенным в настоящем Извещении и приложенными документами в соответствии с порядком подачи заявок, изложенным в настоящем Извещении, а также денежные средства для обеспечения заявки (задаток) направляются путем электронного документооборота и платежа с помощью технических средств специализированной электронной торговой площадки «Коммерческие закупки» ОАО «Единая электронная торговая площадка» (<http://roseltorg.ru>) в разделе данного аукциона.

Предоставление документации об аукционе и порядок предоставления разъяснений претендентам аукционной документации

1. Извещение о проведении аукциона и аукционная документация размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, специализированном сайте Организатора аукциона www.dvtorgi.com, на электронной площадке <http://roseltorg.ru>.

2. После размещения документации об аукционе на сайте www.torgi.gov.ru, любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора аукциона (dvtorgi@ru.ey.com) письменное заявление, в том числе в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью о предоставлении документации об аукционе.

Документация об аукционе предоставляется в течение двух рабочих дней со дня получения Организатором вышеуказанного заявления без взимания платы и полностью соответствует документации, размещенной на сайте www.torgi.gov.ru.

¹ Победителю аукциона задаток не возвращается как в случае заключения договора купли-продажи по итогам аукциона (задаток засчитывается как часть цены договора купли-продажи), так и в случае уклонения победителя аукциона от заключения договора купли-продажи по итогам аукциона (задаток изымается в пользу Продавца имущества).

² Участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение по цене задаток не возвращается только в случае уклонения победителя аукциона от заключения договора купли-продажи по итогам аукциона и согласия участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение на заключение договора купли-продажи по итогам аукциона. (задаток засчитывается как часть цены договора купли-продажи).

Любое заинтересованное лицо также вправе со дня начала приема заявок направить на электронный адрес Организатора (dvtorgi@ru.ey.com) письменное заявление, в том числе в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, о просьбе разъяснить положения об аукционе на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

В течение двух рабочих дней со дня получения письменного заявления Организатор аукциона размещает на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, подготовленные им в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, с указанием предмета заявления, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос, если указанный запрос поступил к Организатору не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Участникам аукциона приходит уведомление о публикации разъяснений положений аукционной документации в личный кабинет на электронной площадке <http://roseltorg.ru>.

3. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть имущество, выставленное на продажу.

Показ обеспечивает Продавец во взаимодействии с Организатором аукциона без взимания платы.

Проведение показа осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения Извещения о проведении открытого аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Для осмотра имущества, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть его, направляет на электронный адрес Организатора аукциона запрос по форме (*Приложение 2 к аукционной документации*) с указанием следующих данных:

- Ф.И.О. (физического лица, руководителя организации или их представителей);
- название организации (если имеется);
- даты аукционов;
- адрес(а) Объекта(ов) недвижимости;
- площадь(и) Объекта(ов) недвижимости;
- действующий контактный телефон;

Запрос по форме (*Приложение 2 к аукционной документации*) отправляется с приложением следующих документов:

а) Для физических лиц (граждан России): приложением копии(ий) паспорта(ов) лиц(а), производящего(их) осмотр (разворот 2-3 страницы паспорта) или иного

документа, удостоверяющего личность. Для физических лиц (граждан других государств): копии документов, удостоверяющих личность с надлежащим образом заверенным переводом на русский язык;

б) Для юридического лица: приложением копии, полученной не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения Извещения о проведении аукциона выписку из ЕГРЮЛ или нотариально заверенную копию такой выписки. Для индивидуальных: предпринимателей: полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Извещения о проведении аукциона выписку из ЕГРИП или нотариально заверенную копию такой выписки). Для иностранных юридических лиц: надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, а также сами документы. По истечении двух рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо», в котором будут указаны контактное лицо, дата и время проведения осмотра, и направляет его на электронный адрес заявителя, указанный в запросе.

4. Документооборот между Претендентами, участниками аукциона, Организатором аукциона и Оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме.

5. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, Участника аукциона, Организатора аукциона либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Срок заключения договора купли-продажи по результатам аукциона

В срок не ранее чем через десять календарных дней со дня размещения в открытой части электронной площадки www.roseltorg.ru и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru протокола об итогах аукциона, но не позднее двадцати календарных дней с момента размещения указанного протокола, победитель аукциона подписывает договор купли-продажи Объектов с указанием цены, объявленной победителем во время проведения аукциона.

Внесение изменений в документацию и отмена аукциона

1. Организатор вправе принять решение о внесении изменений в документацию о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменения публикуются на сайте www.torgi.gov.ru, на площадке www.roseltorg.ru и на сайте www.dvtorgi.com. В течение двух рабочих дней с даты принятия решения о внесении изменений, изменения в форме электронного документа направляются всем лицам, которым по их запросам была предоставлена аукционная документация на электронный адрес, указанный в запросе на предоставление аукционной документации.

2. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время вплоть до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в случае:

- если отпала необходимость в продаже Объектов;
- существенного изменения обстоятельств, из которых Организатор исходил при размещении аукциона, в том числе изменения рыночной конъюнктуры, настолько, что если бы Организатор мог это разумно предвидеть, то аукцион не был бы размещен либо был бы размещен на значительно отличающихся условиях. Извещение об отказе от проведения аукциона должно быть размещено Организатором на сайте www.torgi.gov.ru в течение одного рабочего дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатором должен направить по электронной почте соответствующие уведомления всем лицам, которым по их запросам была предоставлена аукционная документация. Организатор не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления претендентами, участниками размещения заказа с извещением об отказе от проведения аукциона.

3. Решение об отмене аукциона размещается на источниках, опубликовавших извещение и аукционную документацию в соответствии с пунктом 3.1 аукционной документации.

4. Оператор извещает Претендентов об отмене аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона

(Указанное в настоящем информационном сообщении время – Московское)

(При исчислении сроков, указанных в настоящем Извещении принимается время сервера электронной торговой площадки - Московское)

1. Начало подачи заявок и перевода денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе – день, следующий за днем

размещения Извещения о проведении аукциона на официальном сайте www.torgi.gov.ru. (14.02.2018)

2. Окончание подачи заявок и перевода денежных средств в качестве обеспечения заявки для участия в аукционе – 02.04.2018 в 12.00 (мск).

3. Заявки, полученные после окончания срока приема заявок рассматриваться не будут и будут возвращены в день их подачи или в ближайший рабочий день, в случае, если заявка получена в выходной или праздничный день.

4. Денежные средства, переведенные в качестве обеспечения заявки (задаток) для участия в аукционе после окончания срока перевода денежных средств для обеспечения, будут возвращены заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов аукциона.

5. Определение участников аукциона комиссией Организатора аукциона – 12:01 (мск) 02.04.2018 – 18:00 (мск) 03.04.2018.

6. Протокол рассмотрения заявок, содержащий решение комиссии Организатора аукциона о допуске или не допуске лиц, подавших заявку на участие в аукционе и признании данных лиц участниками аукциона, будет опубликован в соответствующих разделах специализированной электронной торговой площадки «Коммерческие закупки» ОАО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru и официального сайта www.torgi.gov.ru в день, следующий за днем подписания протокола (04.04.2018). Лицам, подавшим заявки и признанными участниками аукциона, и лицам, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к участию в аукционе, Организатор направляет уведомления в форме электронных документов по адресам, указанным в заявках не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

7. Проведение аукциона (дата и время начала проведения аукциона) – 09.04.2018 в 9:30 (мск).